

DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

No	Rincian Isi Informasi	Unit Kerja Pembuat Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Tempat/Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Jangka Waktu Penyimpanan Dokumen
					Hard Copy	Soft Copy	
1. Apabila dibuka dan diberikan dapat menghambat proses penegakan hukum							
	1) Alat bukti kasus; 2) Dokumen penanganan perkara; 3) Opini hukum; 4) Surat/memo/catatan internal mengenai proses penyelesaian kasus yang belum final; 5) Proses hukum Pegawai Negeri Sipil (PNS) bermasalah; 6) Kasus hukum yang masih dalam proses.	Sekretaris Utama	Biro Hukum	Jakarta/2022		V	1 tahun
2. Informasi publik yang apabila dibuka dapat merugikan ketahanan ekonomi nasional							
	1) Rencana awal investasi asing;	Kedeputian Bidang Promosi Penanaman Modal	Kedeputian Bidang Promosi Penanaman Modal	Jakarta/2022		V	1 tahun
	2)Rencana awal investasi dalam negeri.	Kedeputi Bidang Promosi Penanaman Modal	Kedeputian Bidang Promosi Penanaman Modal	Jakarta/2022		V	1 tahun
3. Apabila dibuka dan diberikan Dapat Mengganggu Kepentingan Perlindungan Hak Atas Kekayaan Intelektual dan Perlindungan Dari Persaingan Usaha Tidak Sehat							

	1) Dokumen usulan peserta pengadaan barang dan jasa;	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun
	2) Dokumen kontrak pengadaan barang dan jasa;	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun
	3) Proses evaluasi pengadaan barang dan jasa, termasuk penyelesaian proses sanggah banding.	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun
4. Apabila dibuka Dapat Mengungkapkan Rahasia Pribadi							
	1) Riwayat dan kondisi anggota keluarga pejabat dan PNS Kementerian Investasi/BKPM; 2) Riwayat kesehatan fisik dan psikis seorang pejabat dan PNS Kementerian Investasi/BKPM; 3) Kondisi keuangan, aset, pendapatan dan rekening bank seorang pejabat dan PNS Kementerian Investasi/BKPM; 4) Hasil evaluasi kapabilitas, intelektualitas, dan rekomendasi seorang pejabat dan PNS Kementerian Investasi/BKPM; 5) Catatan yang menyangkut pribadi seorang pejabat dan PNS Kementerian Investasi/BKPM yang	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun

	berkaitan dengan pendidikan formal dan pendidikan nonformal.						
5. Informasi yang Apabila dibuka Dapat Mengungkapkan Isi Akta Otentik yang Bersifat Pribadi atau Berupa Wasiat Seseorang							
	Akta; dan/atau Wasiat	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun
6. Memorandum/Nota Dinas atau Surat-Surat Antar Badan Publik Atau Intra Badan Publik, Yang Menurut Sifatnya Dirahasiakan Kecuali Atas Putusan Komisi Informasi atau Pengadilan							
	1) Memorandum/Nota Dinas, disposisi, dan surat-surat antar badan publik atau intra badan publik yang menurut sifatnya tidak disediakan untuk pihak lain; 2) Bukti pembayaran (kwitansi); 3) Hasil pemeriksaan auditor.	Kedeputian Bidang Kerja Sama	Kedeputian Bidang Kerja Sama	Jakarta/2022		V	1 tahun
7. Tidak Boleh Diungkapkan Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan							
	Arsip/dokumen naskah dinas yang klasifikasinya dinyatakan sangat rahasia, rahasia, terbatas, berdasarkan peraturan perundang-undangan yang terkait dan aturan pelaksanaannya.	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun
8. Rahasia Jabatan							
	Informasi yang berkaitan dengan rahasia jabatan termasuk di dalamnya dokumen analisa jabatan.	Sekretaris Utama	Biro Umum	Jakarta/2022		V	1 tahun

